醫學院內空間借用表

借用單位：	
借用日期：	借用時段：
借用地點：	
借用目的：	
申請人	單位主管

借出單位	
承辦人	單位主管

歸還驗收

狀態	驗收人

＊ 借用單位對空間場地及設備需善盡保管責任，如有損壞或遺失需照價賠償或修復。

＊ 借用單位需維護場地整潔。