

輔仁大學 112 學年度第 1 學期開課及選課時程計畫

序	作業名稱	日期	相關單位	工作內容及配合措施	備註
01	批次模擬升級作業	112. 05. 02(二)10:00	課務組	[課務組]進入學籍管理系統進行「預先升級」	彈性課程登記日期： 112. 5. 8
02	<b>說明會</b>	<b>112. 05. 16(二)14:00</b>			<b>野聲樓谷欣廳</b>
03	開課準備-課程大綱設定知識技能	112. 05. 15(一)08:00 至 112. 05. 18(四)23:59	各開課單位 資訊中心 課務組		校課委會 3/29 期中考 4/17-22
04	開課準備-資料提供/系統設定/主管與學時數設定	112. 05. 19(五)16:00 前	全人中心 資訊中心 課務組	[資訊中心]預轉前期開課資料(已於 112. 4. 14 預轉完成) [資訊中心]開課系統進行測試與開課準備 [課務組]完成系所秘書主任院長設定 [課務組]完成系所學時數上限設定	教務會議 4/27
05	網路開課-開課資料建立	112. 05. 24(三)09:00 至 112. 06. 07(三)10:00	各開課單位 資訊中心 課務組	秘書開課 系所院主管審核開課	
06	網路開課-教學助理資料建立	112. 05. 24(三)09:00 至 112. 06. 07(三)10:00	各開課單位 資訊中心 教發中心	系所維護設定課程教學助理資料	
07	網路開課-課程大綱建立	112. 05. 24(三)09:00 至 112. 06. 12(一)10:00	各開課單位 各授課教師 資訊中心 課務組	教師上網建置課程大綱	
08	預選設定	112. 06. 08(四)09:00 至 112. 06. 12(一)23:59	各開課單位		雙主修核定名單 6/12 輔系核定名單 6/19
09	資料開放	112. 06. 13(二)09:00	資訊中心	開放開課資料/課程大綱查詢	
10	預選登記	112. 06. 14(三)09:00 至 112. 06. 21(三)16:00	全校學生		畢業考 <b>6/5-6/10</b>
11	預選核定/公告	112. 06. 26(一)09:00 至 112. 07. 03(一)16:00 延長公告至： 112. 07. 21(五)16:00	各開課單位 資訊中心	系統中應帶入最新雙主修、輔系、學分學程資格	期末考 6/12-6/17 端午節連假 6/22、6/23
12	資料移轉/開放	112. 08. 01(二)	資訊中心	Tronclass 學期資料移轉/轉本期開課資料入 Tronclass	
13	全人課程選填前置作業	112. 08. 22(二)12:00 前	全人中心 資訊中心	全人提供國文、外國語文分班資料 全人提供開放選填外國語文非英語課程學生資料 全人提供選填志願例外條件(特殊課程不進選填) 資訊中心依據資料進行資料處理與系統設定	*免修英文名單 *不進選填名單 (例如：體育系專班)
14	選課準備-資料處理/系統設定	112. 08. 21(一)9:00 至 112. 08. 23(三)16:00	全人中心 課務組 資訊中心	[全人中心]完成各系通識排除科目列表調查 [全人中心]完成選課條設定 8/21(一)前 [全人中心]匯入免修英文名單： 1. 志願選填系統 8/23(三)前 2. 選課系統 8/23(三)前 [課務組]設定視同本系 8/21-8/23 [資訊中心] 8/21 前匯入"視同本系"前期資料 [資訊中心]依據資料設定各相關選課系統	1. 通識排除科目列表請自行上網下載:本校首頁>在校學生>課程・學習>各系通識排除課程查詢 2. 列印選課條:9/6
15	課程代入	112. 08. 21(一)09:00 至 112. 08. 23(三)12:00	各開課單位 資訊中心	各開課單位進行網路代入選課資料作業。	分科測驗放榜 8/15 進入學放榜(暫定 8/15)
16	查詢課程代入結果	112. 08. 24(四)09:00	資訊中心	更新各系統之選課資料	
17	全人課程選填	112. 08. 27(日)09:00 至 112. 08. 30(三)12:00	全人中心 資訊中心 課務組	學生上網進行全人教育課程選填志願。	全校共休 8/7-11
18	查詢全人課程選填結果	112. 08. 31(四)12:00	資訊中心		
19	網路初選	112. 09. 01(五)12:00 至 112. 09. 07(四)03:00	資訊中心 課務組	登記 9/01 12:00-9/04 03:00(1) 9/05 12:00-9/07 03:00(2) 分發 9/04 03:00-9/05 12:00(1) 9/07 03:00-9/07 12:00(2) 每次分發結束更新各系統之選課資料	網路初選登記期間： 1. 秘書可處理即時加退選
20	校際選課	112. 09. 01(五)至 112. 09. 27(三)	課務組 資訊中心 各開課單位	校際選課系統開放登記申請。 課務組進行校際(外校、外國)開課。 112. 09. 27(三)16:00 日間部截止收件。 112. 09. 27(三)21:00 進修部截止收件。	教師節 9/28
21	加退選條件維護	112. 09. 11(一)09:00 至 112. 09. 19(二)03:00	各開課單位 資訊中心	屬性、人數、拒退年級、限選年級、分發序、開放上修	預備週
22	上課日	112. 09. 11(一)			
23	資料處理	112. 09. 11(一)	全人中心 資訊中心	全人提供僑生國文、外國語文分班資料	
24	選課-網路加退選	112. 09. 12(二)09:00 至 112. 09. 19(二)03:00	全校學生 資訊中心 課務組	登記 9/12 09:00-9/13 03:00(1) 9/13 12:00-9/14 03:00(2) 9/14 12:00-9/15 03:00(3) 9/15 12:00-9/18 03:00(4) 9/18 12:00-9/19 03:00(5) 分發 9/13 03:00-9/13 12:00(1) 9/14 03:00-9/14 12:00(2) 9/15 03:00-9/15 12:00(3) 9/18 03:00-9/18 12:00(4) 9/19 03:00-9/19 12:00(5) 每次分發結束更新各系統之選課資料	網路加退選登記期間： 1. 秘書可處理即時加退選 2. 學生可登入選課條系統輸入加選授權碼進行加選，逾期作廢。
25	資料處理/更新	112. 09. 19(二)12:00	資訊中心	網頁提供選課結果查詢(選課清單系統、名單下載系統、排座位系統、Tronclass)，各系統依性質自此後即時或定時更新資料。	中秋節 9/29
26	選課-選課清單確認	112. 09. 19(二)12:00 至 112. 09. 27(三)08:00	全校學生	網路確認選課清單	

輔仁大學 112 學年度第 1 學期開課及選課時程計畫

序	作業名稱	日期	相關單位	工作內容及配合措施	備註
27	選課-越部選課	112. 09. 20(三)至 112. 09. 25(一)	全校學生 各開課單位 課務組	日間部選進修部： 112. 09. 20(三)16:00~112. 09. 25(一)21:00 進修部選日間部： 112. 09. 20(三)09:00~112. 09. 25(一)16:00	網路加退選結束隔天開始越部選課
28	選課-選課錯誤更正	112. 09. 19(二)至 112. 09. 27(三) 人工加退選系統開放： 112. 09. 19(二)12:00	全校學生 各開課單位 資訊中心 課務組	受理學生選課異動申請 學務處處理導師時間選課異動	
29	刪除未報到學生選課 停修申請	112. 10. 02(一) 112. 10. 02(一)至 112. 11. 27(一)	資訊中心	刪除未報到新生學生選課(新生、轉學生新生)	學期考 12/18、12/26- 12/30