

寄件者: 婉貞 <029113@mail.fju.edu.tw>  
寄件日期: 2021年11月1日星期一 下午 3:43  
收件者: 婉貞  
主旨: 【公務急件！】有關學生因防疫接種請考試請假相關作業及措施說明，請轉知所屬週知！  
附件: 110.10.15輔仁大學學生線上登記疫苗接種假作業程序及步驟.pdf

秘書好：請轉知所屬師生。

有關學生因防疫接種請考試請假相關作業及措施說明如下：

一、依據：

- 1.教育部 110.09.23 台教技通字第 1100129737 號函辦理。
- 2.本校 202110-15 防疫專區「有關本校學生施打嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫苗之疫苗接種假請假辦理程序乙案」公告辦理。

二、請期中考試疫苗接種考試請假办理流程：

- 1.請依據學務處生活輔導組：「有關本校學生施打嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫苗之疫苗接種假請假辦理程序乙案」流程辦理。【詳如附件一、附件二】
- 2.於上述自主健康管理平台登記後列印並檢具「COVID-19疫苗接種紀錄卡」正影本作為證明，及考試請假單至教務處課務組依考試請假程序辦理請假(野聲樓 YP203 室)。

**【附件一】**202110-15 防疫專區「有關本校學生施打嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫苗之疫苗接種假請假辦理程序乙案」公告

- 一、本校學生疫苗接種之日或接種後有不良反應情形，得向學校申請疫苗接種假，疫苗接種假以三日為原則(自接種之日起算三日內)，不列入出缺席紀錄。
- 二、學生疫苗接種假線上登記系統，於【自主健康管理平台】建置完成，自即日起申請疫苗接種假之學生應至本校【自主健康管理平台】登記「學生疫苗接種日期」、「學生疫苗接種假請假日期」(自接種之日起算三日內)，登記後列印並檢具「COVID-19疫苗接種紀錄卡」正影本作為證明，逕向授課教師辦理請假程序，如附件
- 三、自開學日 110 年 9 月 22 日起已向授課教師申請疫苗接種假之學生，亦請至【自主健康管理平台】補登記「學生疫苗接種日期」、「學生疫苗接種假請假日期」以利後續查考。
- 四、學生於系統資料確認後，將無法修改，如遇特殊狀況需修改資料者，請持疫苗接種卡洽詢生活輔導組承辦人辦理，聯絡方式如下：
  - 1.日間部：賴敏如小姐(電話 02-29052231)
  - 2.進修部：黃筠庭小姐(電話 02-29052247)

**【附件二】**輔仁大學學生線上登記疫苗接種假作業程序及步驟(詳如附加檔案)

教務處課務組敬上