

輔仁大學應屆畢業生離校程序

親愛的準畢業同學,您好：

恭喜您即將昂首邁向新的人生里程碑！

在畢業離校前，請您配合辦理各單位規定事項，完成應屆畢業生離校程序，以順利領取畢業證書。

應辦理注意事項說明如下：

- 一、請於 110.12.24 前登入「[學生資訊入口網](#)」【學籍·註冊】->【學生資訊管理系統】，確認英文姓名，以利正確製作您專屬的畢業證書。
- 二、請於 111.01.10~111.02.16 期間，登入「[學生資訊入口網](#)」【學籍·註冊】->【[畢業生離校系統](#)】，上線查詢是否已完成各單位離校檢核程序。
上線確認完成畢業離校程序（除註冊組外，其它核可狀態皆為 V 者），請持學生證至教務處註冊組領取畢業證書。※若學生證遺失請持身分證驗證為本人始得領取。
- 三、未於上述【[畢業生離校系統](#)】開放期間完成線上離校程序者，請至教務處網頁下載「[畢業生離校程序單](#)」，以紙本會辦相關單位辦理離校程序，完成後請持單至註冊組領取畢業證書。
- 四、委託他人領取畢業證書者，請至教務處網頁下載「[離校代辦委託書](#)」，請持受託人身分證及委託書始得代領。
- 五、貼心提醒您辦理畢業離校手續前，請先至[悠遊卡公司官網](#)填報個人資料，辦理一般記名資料變更（登錄身分證字號）；若畢業後遺失卡片，方可透過悠遊卡服務中心辦理掛失業務。
※畢業或退學生不適用本校學生證悠遊卡掛失系統
- 六、111 年 1 月 21~23 日，教務處全員支援大考中心考試試務工作，因故暫停服務，敬請見諒。
- 七、111.1.24~111.2.13 為本校寒假作息時間，上班時間為週一至週四（8:00~16:30）。
春節年假為 111.1.31~111.2.7，於此期間暫停服務，敬請知悉。
- 八、同學畢業後入營所需「役（訓）期折減證明」，在此建議您於畢業離校前申請（列印歷年中文成績單至軍訓室核章），並請妥善保存文件，如不慎遺失宜提早申請補發（服務電話：02-29052885）。



祈祝 鵬展天下

註冊組 敬啟



畢業生離校系統



畢業生離校程序單



離校代辦委託書