

天主教輔仁大學 106 學年度 寒假轉學生招生簡章



106 年 10 月 13 日本校招生委員會議決議通過

※招生問題諮詢：(上班日上午 8：00 至下午 4：30；寒假作息時間請至招生資訊網最新公告查詢。)

項 目	電 話	單 位
報名 放榜	(02) 2905-3142	招生中心
試場	(02) 2905-2219	招生中心
報到 註冊入學	(02) 2905-3042	教務處註冊組

※教務處及招生中心服務台：野聲樓 2 樓 YP203 室

※教務處註冊組：野聲樓 2 樓 YP209 室

※招生資訊網網址：<http://www.adm.fju.edu.tw/>

目 次

招生重要日期及報考注意事項.....	1
總則.....	2
壹、招生學系.....	3
貳、報考資格及相關規定.....	3
參、報名手續.....	4
肆、甄試.....	7
伍、成績計算及錄取方式.....	7
陸、放榜.....	8
柒、成績複查.....	8
捌、繳費、報到.....	8
玖、註冊入學.....	10
拾、獎助學金.....	10
拾壹、抵免科目及提高編級申請.....	10
拾貳、交通資訊.....	11
二年級學系分則.....	12
三年級學系分則.....	39
附錄.....	54
*輔仁大學招生考試試場規則及違規處理辦法.....	55
*輔仁大學招生考試申訴處理要點.....	57
*輔仁大學考生個人資料蒐集、處理及利用告知事項.....	58
*輔仁大學校區平面示意圖.....	59
*低收入戶考生報名費退費申請表.....	60
*考生報名資料需造字回覆表.....	61
*具結書.....	62
*成績複查申請表.....	63
*繳交報名表及相關資料專用信封封面.....	64

106 學年度寒假轉學生招生重要日期

項 目	日 期
招生簡章公告	106 年 10 月 20 日
網路報名 網址： http://exam.fju.edu.tw/stu/	106 年 11 月 9 日上午 10：00 至 106 年 11 月 15 日下午 3：00 止
收件及報名費截止日	106 年 11 月 15 日
公告完成報名考生名單及應考號碼	106 年 11 月 28 日
甄試(依學系分則規定辦理)	106 年 12 月 1 日至 12 月 7 日
放榜	107 年 1 月 9 日
寄發考生成績單	107 年 1 月 9 日
正取生報到	107 年 1 月 22 日至 1 月 23 日
成績複查截止日	107 年 1 月 17 日
公告額滿學系及備取生遞補名單	107 年 1 月 29 日
備取生報到	107 年 2 月 1 日
備取生後續遞補截止日	第二學期開始上課日止

※報考注意事項：

- 一、本項考試採網路報名(無須寄回報名表)。報名前請先確認符合報考資格。本校係採先行受理報名考試，俟錄取報到後再行審核報考資格，考生學歷(力)資格之認定，概以網路報名時登錄之資料為依據；如發現不符報考資格時，逕行取消錄取資格。
- 二、如有不符報考規定者，本校得逕行取消其報名，報名費不予退回，考生不得異議。所繳證件如有不實者，未入學者取消錄取資格，已入學者開除學籍，本校並得送請司法機關追究其法律責任。
- 三、報名基本資料之報考學系(組)、通訊地址、聯絡電話、行動電話、電子信箱等欄請務必確實填寫，如填寫錯誤致影響考試或錄取權益時，概由考生自行負責。
考生報名繳費後，不得以任何理由要求退還報名費或更改報考學系(組)別；報名期間因報考資格不符而放棄報名者，退還所繳報名費二分之一。
- 四、考生如突遭教育部認定屬影響正常學習之重大災害，需本校提供考場特殊服務，請依「輔仁大學招生考試突發傷病考生應考服務辦法」提出申請；因傷勢狀況無法應試時，得檢具相關證明申請報名費退費。
- 五、考生經錄取後，應依規定辦理報到，否則取消錄取資格。報到時須繳交學歷證件正本，尚未取得學歷證件，應先具結繳交展延日期，並於規定期限內補繳。
- 六、身心障礙(含行動不便)考生如需本校提供考場特殊服務，請依「輔仁大學招生考試身心障礙考生應考服務辦法」於報名期間提出申請，突發傷病考生如需本校提供考場特殊服務，請依「輔仁大學招生考試突發傷病考生應考服務辦法」提出申請(辦法及申請表請至本校招生資訊網查詢及下載)。
- 七、考生應試(含口試)時須攜帶「應考證」及「國民身分證」正本(國民身分證得以駕照或有效期限內之護照、外僑居留證正本代替)。
- 八、具役男身分者(含僑民)，依免役禁役緩徵緩召實施辦法規定，高級中學以上畢業生未經核定，再就讀相同等級或低於原等級之學校者，不得緩徵。但依兵役法第44條規定，國民在營服役期間，學生可保留學籍，相關規定請參閱簡章總則「註冊入學」。
- 九、各學系(學位學程)入學生修課及畢業等相關規定，請於報名前詳閱各招生學系(學位學程)網頁之「修業規則」。
- 十、本簡章如有未盡事宜，悉依本校招生委員會議決議辦理。

總

則

壹、招生學系：學士班修業年限四年

文學院	中國文學系、歷史學系、哲學系
醫學院	護理學系
教育學院	圖書資訊學系、體育學系
理工學院	醫學資訊與創新應用學士學位學程、電機工程學系、數學系、化學系、資訊工程學系、生命科學系、物理學系
外語學院	法國語文學系
民生學院	餐旅管理學系、食品科學系
管理學院	企業管理學系、金融與國際企業學系、會計學系、資訊管理學系、統計資訊學系
社會科學院	宗教學系

貳、報考資格及相關規定：

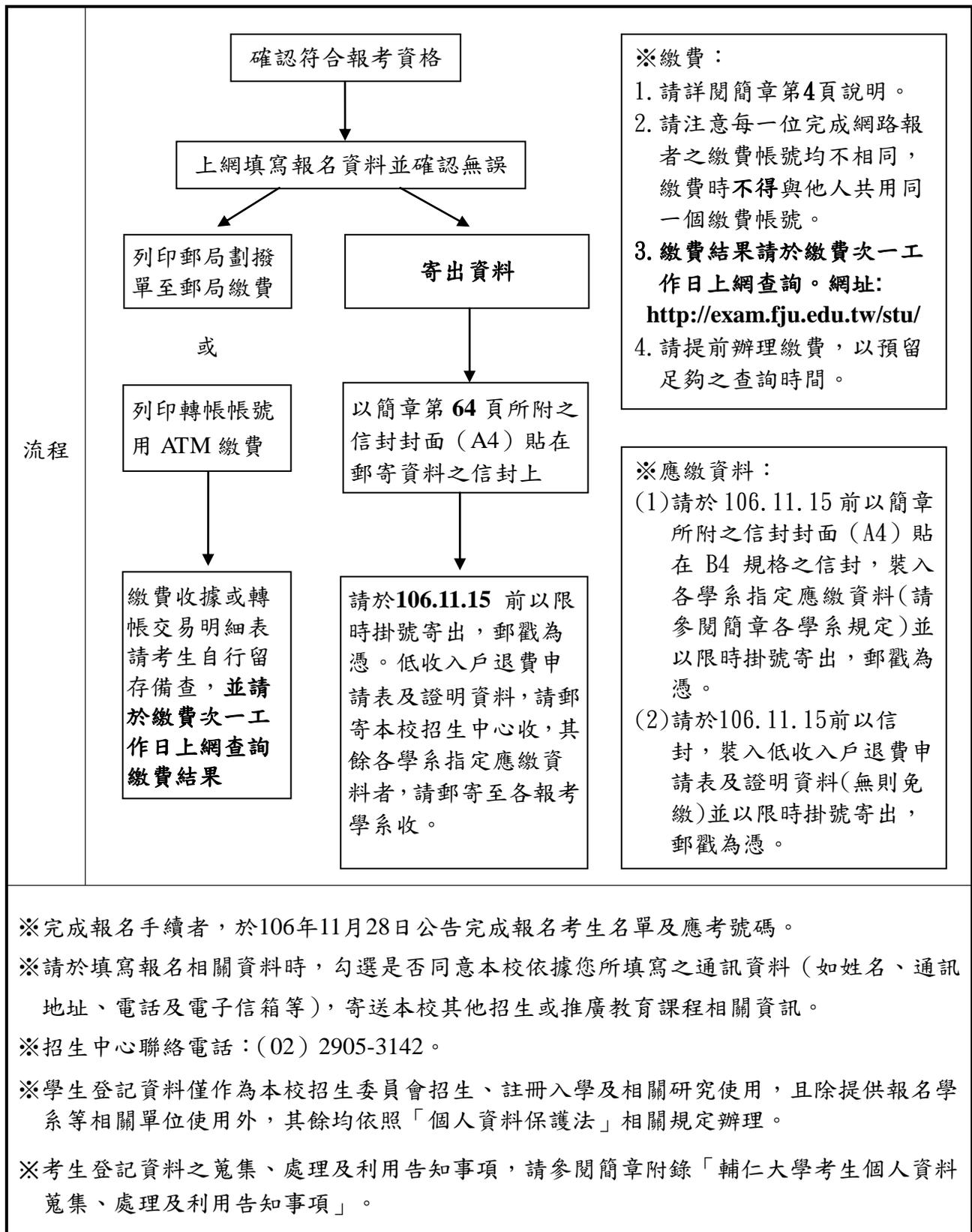
報考資格	
除各學系（組）另有規定外，其餘具下列資格之一者，得以同等學力報考二年級或三年級：	
<p>(一) 學士班肄業學生有下列情形之一，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 修業累計滿三個學期以上者，得轉入二年級下學期。 2. 修業累計滿五個學期以上者，得轉入三年級下學期。 	
<p>(二) 大學二年制學士班肄業學生，修滿一年級上學期，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。</p>	
<p>(三) 專科學校學生有下列情形之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 取得專科學校畢業證書或專修科畢業。 2. 修滿規定修業年限之肄業學生，持有修業證明書、轉學證明書或休學證明書，並檢附歷年成績單。 	
<p>(四) 自學進修學力鑑定考試通過，持有專科學校畢業程度學力鑑定通過證書。</p>	
<p>(五) 符合年滿二十二歲、高級中等學校畢(結)業或修滿高級中等學校規定修業年限資格之一，並修習下列不同科目課程累計達八十學分以上，持有學分證明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大學或空中大學之大學程度學分課程。 2. 專科以上學校推廣教育學分班課程。 3. 教育部認可之非正規教育課程。 4. 職業訓練機構開設經教育部認可之專科以上教育階段職業繼續教育學分課程。 5. 專科以上學校職業繼續教育學分課程。 	
<p>(六) 空中大學肄業全修生，修得54學分者，得報考性質相近學系二年級下學期，修得90學分者，得報考性質相近學系三年級下學期。</p>	
<p>依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬大學學士班或五年制專科學校，準用第一項第一款及第三款規定。</p>	
<p>專科以上學校推廣教育實施辦法中華民國一百年七月十三日修正施行後，大學辦理招生規定審核作業要點一百零二年六月十三日修正施行前，已修習第一項第五款第二目所定課程學分者，不受二十二歲年齡之限制。</p>	
<p>持境外學歷報考者，須符合大學辦理國外學歷採認辦法、香港澳門學歷檢覈及採認辦法、大陸地區學歷採認辦法或入學大學同等學力認定標準第九條規定。</p>	

相關規定

- 一、凡在本校因操行成績不及格退學之學生不得報考。
 - 二、凡是外國學生、港澳居民經入學學校以操行不及格或因刑事案件經判刑確定致遭退學者不得報考。
 - 三、公費生及有實習或服務(服役)規定者(如師資培育公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等)，其報考及就讀應由考生自行依有關法令規定辦理。
 - 四、持境外學歷報考者須符相關學歷採認法規規定。如錄取入學後經查其證件不實或不符教育部認可標準，即取消錄取資格。
 - 五、依內政部免役禁役緩徵緩召實施辦法第十五條規定，高級中等以上學校畢業生未經內政部核定，再就讀相同等級或低於原等級之學校者，不得申請辦理緩徵。
 - 六、大陸地區居民不得報考，但非以就學事由已在台灣取得合法居留身分者，不在此限，惟經錄取入學後不得以就學事由申請居留。
 - 七、目前已在台灣地區大學就讀之陸生不得報考本項招生考試。
 - 八、僑生參加轉學考試成績不予加分優待。僑生經錄取後報到註冊時須繳驗教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書，其學籍始以僑生身分登記。港澳生須依教育部頒布之「香港澳門居民來臺就學辦法」規定辦理。
 - 九、外國學生、大陸地區人民、僑生及港澳生逕依「外國學生來台就學辦法」、「大陸地區人民來臺就學專科以上學校辦法」、「僑生回國就學及輔導辦法」及「香港澳門居民來臺就學辦法」辦理。
- 相關辦法請參考網址：<http://www.adm.fju.edu.tw/Law>

參、報名手續：

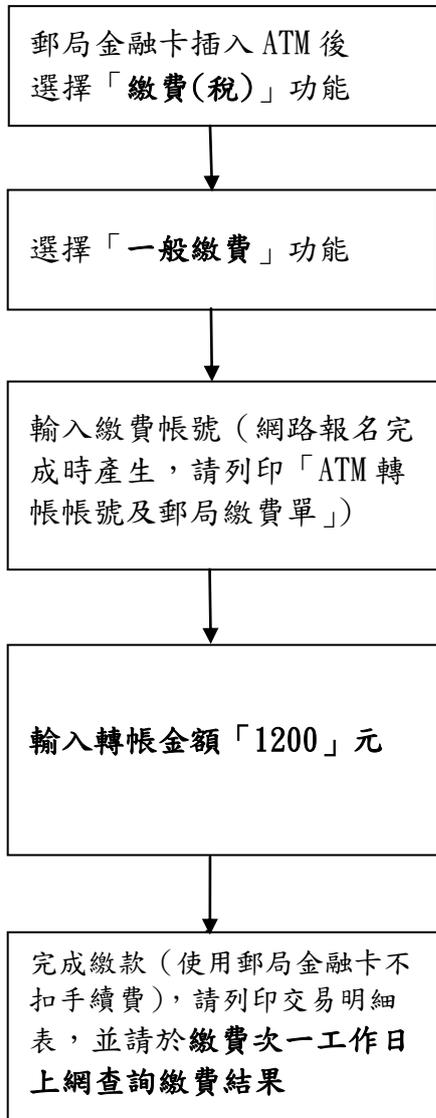
時間	<p>106年11月9日上午10:00起至106年11月15日下午3:00止。</p> <p>※如需修改報名資料請於網路報名時間內完成。</p> <p>※請儘量於網路報名時間截止前2小時完成報名，以免網路壅塞致無法完成報名。</p>
方式	<p>一律網路報名。</p> <p>※考生務請於106年11月15日前完成繳費及郵寄繳驗證明文件(請參閱下列指定應繳交資料者)，逾期視同未完成報名。</p>
網址	<p>http://exam.fju.edu.tw/stu/</p>
費用	<p>報名費：1,200元。</p> <p>※請務必於繳費次一工作日上網查詢繳費結果，請提前辦理繳費，以預留足夠查詢時間，查詢網址：http://exam.fju.edu.tw/stu/。</p> <p>※低收入戶之考生，得申請報名費全免優待：申請優待者請先繳交報名費，並於106年11月15日前，檢具「低收入戶考生報名費退費申請表」(請參閱簡章附錄)，連同各縣市政府或鄉鎮市區公所106年核發之低收入戶證明文件(非清寒證明)、戶口名簿影本、存摺封面影本及繳費收據正本，以掛號郵寄本校招生中心收。經審查合於規定者，報名費全數退還。但資格不符、證件不齊或逾期申請者，不予受理；報考二學系(組)以上者，以優待一學系(組)為限，勿重複申請。</p>
應繳資料	<p>(1)請於106.11.15前以簡章(第64頁)所附之信封封面(A4)貼在B4規格之信封，裝入各學系指定應繳資料(請參閱簡章各學系規定)並以限時掛號寄出，郵戳為憑。</p> <p>(2)請於106.11.15前以信封，裝入低收入戶退費申請表及證明資料(無則免繳)並以限時掛號寄出，郵戳為憑。</p>



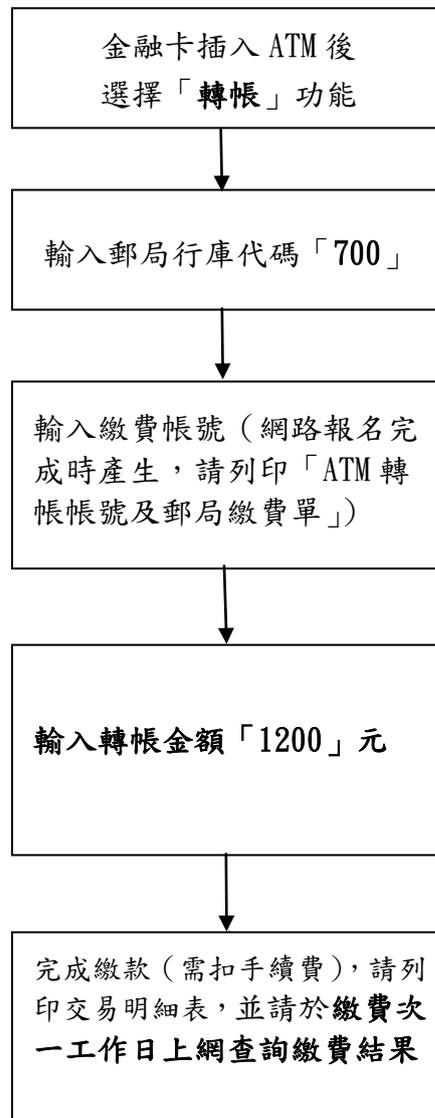
※ 繳費方式：報名後請儘速於 106 年 11 月 15 日前完成繳款，逾期未繳費者，視同未完成報名手續，請選擇下列任一種方式繳費：

1. 郵局劃撥：請持網路報名時列印之「郵政劃撥儲金特戶存款存款單」至各地郵局儲匯窗口進行繳款。
2. 自動櫃員機 (ATM) 轉帳繳費 (轉帳手續費由轉出帳號負擔，不包含於報名費內)：

(1) 郵局自動提款機



(2) 銀行自動提款機



※ 繳費應注意事項：

1. 請注意每一位完成網路報名者之繳費帳號均不相同，繳費時不得與他人共用同一個繳費帳號。
2. 持金融卡至自動櫃員機 (ATM) 辦理轉帳繳費者，請先確認金融卡具有轉帳功能後，再進行轉帳繳費。若所持金融卡不具有轉帳功能時，請逕向原開戶之金融機構申辦轉帳功能，再行轉帳繳費。
3. 繳費完成後，請檢查交易明細表，若「交易金額」及「手續費」(使用郵局金融卡於郵局自動提款機繳費者不扣手續費) 欄沒有扣款紀錄，即表示轉帳未完成，請依繳費方式再次完成繳費。
4. 請於繳費次一工作日上網查詢繳費結果，網址：<http://exam.fju.edu.tw/stu/>。
5. 請選擇最適宜之繳費方式。如網路報名後逾期未繳費者，視同未完成報名，不再另行通知。

肆、甄試：

- 一、甄試項目、考試時間及地點依各招生學系規定辦理，請參閱學系分則。
- 二、請攜帶國民身分證正本（國民身分證得以駕照或有效期限內之護照、外僑居留證正本代替）應試，證件不齊者依輔仁大學招生考試試場規則及違規處理辦法第六條處理。
- 三、筆試時，除必要之書寫文具及系所分則註明之工具外，不得攜帶書籍、具有計算、通訊、記憶等功能或其他有礙試場安寧、考試公平之各類器材入座。
- 四、相關考試規定如各招生學系另有規定者，依其規定辦理。

伍、成績計算及錄取方式：

成績計算	<ol style="list-style-type: none">一、依學系分則規定。二、除學系另有規定外，總成績計算方式如下： (甄試科目分數×佔總成績百分比)之和×甄試科目數。 各科目考試成績以各科原得分按其佔總成績比例計算，總成績若有小數則取至小數第2位，小數第3位以後四捨五入。三、每一科目皆以100分為滿分。四、審查資料未交者，該項成績以零分計。
錄取方式	<ol style="list-style-type: none">一、各招生學系在開啟彌封前將總成績最低錄取標準報請本校招生委員會訂定。考生成績在最低錄取標準以上，排序名次於各招生學系招生名額以內者為正取生，其餘為備取生。正取生不足額時，不列備取生。各招生學系得不足額錄取。二、總成績相同者，依各招生學系之錄取方式比序，分數較高者優先錄取；如經參酌至最後一項成績仍相同時，則增額錄取。三、考生如有任何一科缺考，即不予錄取。

陸、放榜：

日期	107年1月9日上午10：00。 ※因故停止上班時，順延至恢復上班日同一時間放榜，不另行通知。
網路公告	本校招生資訊網，網址： http://www.adm.fju.edu.tw/ 。
※成績單於放榜後寄發，考生應先行查榜，以免延誤報到日期。錄取名單以本校公告之榜單為準，不以成績單之寄達與否為要件。	

柒、成績複查：

日期	107年1月17日前（以郵戳為憑），逾期不予受理。
作業費用	每科50元，限用郵政匯票，受款人：輔仁大學學校財團法人輔仁大學。
方式	填妥成績複查申請表（請參閱簡章附錄），並檢附填妥收件人姓名、地址之回郵信封及成績單影本，連同郵政匯票函寄本校招生中心辦理。 ※申請複查不得要求影印或重審、重閱；同一科目不得連續申請複查。

捌、繳費、報到：

※報到、遞補相關訊息，公告於本校招生資訊網，請考生務必主動上網查詢。

逾期未報到者，視為放棄錄取資格。網址：<http://www.adm.fju.edu.tw/>

※本校寒假上班時間為星期一至星期四上午8時至12時，下午1時至4時30分。
（星期五、六、日不上班）

正取生報到	<ol style="list-style-type: none">107年1月9日上午10：00於本校招生資訊網公告正取生學號，請自行上網查詢，於1月16日起以學號上網至 https://school.taishinbank.com.tw 下載繳費憑單並依繳費憑單說明方式務必於報到前繳費，如有疑問請於週一至週四上班（08：00—16：30）電洽總務處出納組陳先生(02)2905-2618。本校招生資訊系統考生專區網址：http://exam.fju.edu.tw/stu/請至本校招生資訊系統考生專區下載「轉學生報到程序單」。請於107年1月22日起至1月23日（共二日）上午08：00至下午3：00，攜帶下列文件至本校野聲樓2樓教務處註冊組YP209室辦理報到。<ol style="list-style-type: none">輔仁大學106學年度日間部轉學生報到程序單。學雜費繳費憑單收據聯。學位證書【或修業（轉學）證明書含歷年成績單】正本及影本1份（持境外學歷者，請參閱簡章第9頁備註）。國民身分證正本及影本1份。學生證（校園卡）申請書。※報到前先行至本校招生資訊系統考生專區上傳最近6個月內數位照片檔，並列印『學生證(校園卡)申請書』，報到時繳交；無數位照片檔者請列印『學生證(校園卡)申請書』，並貼妥最近6個月內2吋正面半身脫帽照片一張，報到時繳交。未依規定完成報到手續者視為放棄錄取資格，所遺缺額由備取生依規定遞補。
公告額滿學系及備取生遞補名單	107年1月29日上午10：00於本校招生資訊網公告已額滿學系及備取生遞補名單，請自行上網查詢，不另行通知。 ※本校招生資訊網，網址： http://www.adm.fju.edu.tw/

備取生報到	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經公告獲遞補資格之備取生，請於報到前以學號上網至 https://school.taishinbank.com.tw 下載繳費憑單並依繳費憑單說明方式繳費，如有疑問請於週一至週四上班（08：00—16：30）電洽總務處出納組陳先生(02)2905-2618。 2. 本校招生資訊系統考生專區網址：http://exam.fju.edu.tw/stu/ 3. 請至本校招生資訊系統考生專區下載「轉學生報到程序單」。 4. 請於107年2月1日上午08：00至下午3：00，攜帶下列文件至本校野聲樓2樓教務處註冊組YP209室辦理報到。 <ol style="list-style-type: none"> (1) 輔仁大學106學年度日間部轉學生報到程序單。 (2) 學雜費繳費憑單收據聯。 (3) 學位證書【或修業（轉學）證明書含歷年成績單】正本及影本1份（持境外學歷者，請參閱簡章第9頁備註）。 (4) 國民身分證正本及影本1份。 (5) 學生證（校園卡）申請書。 <p>※報到前先行至本校招生資訊系統考生專區上傳最近6個月內數位照片檔，並列印『學生證(校園卡)申請書』，報到時繳交；無數位照片檔者請列印『學生證(校園卡)申請書』，並貼妥最近6個月內2吋正面半身脫帽照片一張，報到時繳交。</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. 未依規定完成報到手續者視為放棄錄取資格，所遺缺額由備取生依規定遞補。
後續備取生報到	<p>自107年2月5日起，若後續仍有出缺名額時，將按各學系備取順序通知，限期辦理報到遞補，凡因個人因素未按時報到者，視為放棄錄取資格，所遺缺額由其他備取生依規定遞補。備取生遞補至本校行事曆規定之第二學期開學上課日止。</p>

※備註：

1. 現場報到須完成繳費，始為完成報到手續，若辦理退費，須依本校學生休、退學退費辦法第四條與第七條辦理退費(網址：<http://www.ga.fju.edu.tw/wordfile/rule/輔仁大學休退學退費辦法.pdf>)。各項收費表標準表請參閱本校學費查詢系統：網址：<http://tuition.ga.fju.edu.tw/InchargeStudent/>。
2. 本校係採先行受理報名考試，俟錄取報到後再行審核報考資格，如發現不符報考資格時，逕行取消錄取資格。
3. 持國外學歷證件學生報到時，須繳交：
 - (1) 國外學歷證件正本。
 - (2) 經我國駐外館處驗證之國外學歷證件影本。
 - (3) 經我國駐外館處驗證之國外學歷歷年成績證明影本。
 - (4) 入出國主管機關核發之入出國紀錄1份。(外國人、僑民免附)。

◎我國未設有駐外館處之國家之學歷查證應由學生向國外畢業學校申請出具修業情形、立案與否及成績單等英文證明，並由學校逕寄輔仁大學教務處註冊組。
4. 錄取生報到時未能取得學歷（力）證書正本者，應先具結繳交展延日期（具結書如簡章第62頁），並於規定期限內補繳，逾期未繳者取消入學資格。
5. 持大陸地區學歷應依大陸地區學歷採認辦法辦理。
6. 持香港及澳門學歷應依香港澳門學歷檢覈及採認辦法辦理。
7. 境外大學校院，以符合教育部採認規定者為限。

玖、註冊入學：

- 一、請依日間部學士班轉學生註冊須知規定事項辦理註冊，並依簡章規定繳費期限完成繳費，逾期無故未完成繳費註冊者，即予取消入學資格。
- 二、學生得依本校雙重學籍申請辦法之規定，申請同時在國內、外大學校院或在本校其他系所註冊入學。相關規定請至教務處網頁查詢，
網址：<http://docs.academic.fju.edu.tw/edulaw/學生雙重學籍申請辦法.pdf>
- 三、保留入學資格：
新生因病、懷孕、生產、哺育幼兒（三歲以下子女）、依法服兵役或其他特別事故，不能於該學期開學時入學者，得檢具相關證明文件向學校申請保留入學資格，展緩入學，惟以1年為限，如有特殊情形者，得再申請延長1年。展緩期滿，如在營服義務役者，得檢具在營證明申請延長。申請保留入學資格之新生，應於規定開學日前，繳交入學資格證明文件，向教務處提出書面申請，無需繳納任何學雜費用。
- 四、休學、修業年限、畢業條件及應修學分數、學分抵免等學籍相關規定，請洽本校教務處註冊組（02）2905-3042，或至本校教務處網站查詢，
網址：<http://www.academic.fju.edu.tw/>
- 五、原住民、僑生及身心障礙等各類特種身分錄取學生，經註冊入學，應於開學後一週內持證明文件至本校教務處註冊登記，始得享有各項優待。
- 六、註冊時如發現有冒名頂替、偽造、變造、假借、冒用證件或其他重大情事經本校招生委員會議決者，取消錄取資格、不准註冊；已入學者開除學籍且不發給有關修業之任何證明文件。
註冊時如發現入學資格不合者，取消錄取資格、不准註冊；已入學者應令退學且不發給有關修業之任何證明文件。
在本校畢業後始發現有前兩項情節之一者，撤銷其畢業資格，追繳及註銷已發之學位證書，且不發給有關修業之任何證明文件。具第一項情節者，本校得送請司法機關追究其法律責任。
- 七、各學系（學位學程）轉學生修課及畢業等相關規定，請於報名前詳閱各招生學系（學位學程）網頁之「修業規則」。
- 八、轉入本校各學系（學位學程）轉學生中文、英文與資訊三項基本能力列為畢業條件；英文畢業條件請詳閱各招生學系（學位學程）網頁之「修業規則」，資訊畢業條件相關訊息請見全人教育課程中心網頁「基本素養培育與檢測」專區
(<http://www.hec.fju.edu.tw/home.html>)。

拾、獎助學金：

本校設有大專弱勢學生共同助學金補助及校內外各項獎助學金可供申請，請詳見本校網站首頁「獎學金資訊」（網址：<http://life.dsa.fju.edu.tw/scholarship.html>）。
電話：(02) 2905-3101。

拾壹、抵免科目及提高編級申請：

- 一、錄取學生欲申請抵免科目或提高編級者，應依本校學則及輔仁大學學生抵免科目規則辦理，逾期不予受理。
- 二、以大學開設教育部立案之推廣教育學分班課程修習達 80 學分資格報名經錄取者，應依輔仁大學學生抵免科目規則辦理。
- 三、抵免科目規則、抵免科目申請表、提高編級申請表於報到時發給。輔仁大學學生抵免科目規則，請詳見本校網頁。
網址：<http://docs.academic.fju.edu.tw/edulaw/學生抵免科目規則.pdf>

拾參、交通資訊：

- 一、由於校區及周邊道路停車空間嚴重不足，請儘量利用大眾交通工具前來本校。
- 二、捷運新莊線—輔大站（1號出口）。
- 三、公車資訊：

聯營公車	99、111、235、299、513、615、618、635、636、637、638、639、663、797、799、802、810、842、845、859、880、883、1503、藍2、橘21、橘22、橘23
三重客運	桃園—北門(9102)
國光客運	中壢—基隆(1803)
桃園客運	桃園—新莊(5009)、桃園—北門(9102)
新竹客運	新莊—楊梅(5675)

- 四、本校位於新北市新莊區，交通易生壅塞，請考生務必衡量交通狀況，掌握時間，提早出門。

五、交通路線圖：



二
年
級
學
系
分
則

招生系級別	中國文學系二年級		
招生名額	5名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 D. 作品集。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 10%、自傳佔總成績 30%、讀書計畫佔總成績 40%、作品集佔總成績 20%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「讀書計畫、自傳、作品集、歷年成績單及名次證明」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	文華樓一樓 LI113 室	電子郵件	Chlt@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3297	學系網址	http://www.chinese.fju.edu.tw/

招生系級別	歷史學系二年級		
招生名額	13名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 35%、讀書計畫佔總成績 35%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	文華樓二樓 LI212 室	電子郵件	D02@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2306	學系網址	http://www.history.fju.edu.tw/

招 學 系 級 別	哲 學 系 二 年 級		
招 生 名 額	3 名		
報 考 資 格 附 加 規 定			
學 系 指 定 應 繳 資 料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 讀書計畫。 C. 自傳 600 字 A4 格式。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄 試 項 目 及 方 式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄 試 日 期 及 地 點	一、口試日期：106 年 12 月 2 日(星期六)。 二、106 年 11 月 30 日(星期四)於本系網頁公告口試順序及地點。		
成 績 計 算 及 錄 取 方 式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 25%、讀書計畫佔總成績 25%、自傳佔總成績 25%、口試佔總成績 25%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、讀書計畫、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備 註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦 公 室	文華樓三樓 LI308 室	電子郵件	052159@mail.fju.edu.tw
聯 絡 電 話	(02) 2905-2327	學系網址	http://philosophy.ourpower.com.tw/

招生級別	護理學系二年級		
招生名額	2名		
報考資格 附加規定	1. 限護理(科)系學生報考。 2. 修畢原校必修英文、解剖學、生理學三門課，且學期成績皆達75分(含)以上。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 讀書計畫(含自傳)。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績70%、讀書計畫佔總成績30%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	1. 轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。 2. 視力、言語、聽力、行動、精神有障礙及辨色力異常者，於實習及從事醫護工作時恐有安全之虞，報考時宜慎重考慮。		
辦公室	國璽樓二樓 MD245 室	電子郵件	D91@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3455	學系網址	http://www.nursing.fju.edu.tw

招生級別	圖書資訊學系二年級		
招生名額	1名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫及作品集。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 40%、自傳佔總成績 20%、讀書計畫及作品集佔總成績 40%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「讀書計畫及作品集、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	文開樓五樓 507 室	電子郵件	060844@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2334	學系網址	http://web.lins.fju.edu.tw/

招生學系級別	體育學系體育學組二年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定			
學系指定應繳資料	<p>A. 歷年成績單及名次證明正本。</p> <p>B. 自傳。</p> <p>C. 運動競技成就或體育活動參與證明。</p> <p>說明：書面資料請依歷年成績單及名次證明、自傳、運動競技成就或體育活動參與證明之順序排列，並製作封面及目錄頁。</p> <p>※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。</p>		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	<p>一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 30%、運動競技成就或體育活動參與證明佔總成績 40%。</p> <p>二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「運動競技成就或體育活動參與證明、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。</p>		
備註	<p>一、考入本組學生不得申請轉系。</p> <p>二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。</p>		
辦公室	積健樓三樓 308 室	電子郵件	D16@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3249	學系網址	http://www.phed.fju.edu.tw/

招生系級別	體育學系運動競技組二年級		
招生名額	1名		
報考資格附加規定			
學系指定應繳資料	<p>A. 歷年成績單及名次證明正本。</p> <p>B. 自傳。</p> <p>C. 運動競技成就或體育活動參與證明。</p> <p>說明：書面資料請依歷年成績單及名次證明、自傳、運動競技成就或體育活動參與證明之順序排列，並製作封面及目錄頁。</p> <p>※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。</p>		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	<p>一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 20%、運動競技成就或體育活動參與證明佔總成績 50%。</p> <p>二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「運動競技成就或體育活動參與證明、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。</p>		
備註	<p>一、考入本組學生不得申請轉系。</p> <p>二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。</p>		
辦公室	積健樓三樓 308 室	電子郵件	D16@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3249	學系網址	http://www.phed.fju.edu.tw/

招生級別	體育學系運動健康管理組二年級		
招生名額	2名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	<p>A. 歷年成績單及名次證明正本。</p> <p>B. 自傳。</p> <p>C. 運動競技成就或體育活動參與證明。</p> <p>說明：書面資料請依歷年成績單及名次證明、自傳、運動競技成就或體育活動參與證明之順序排列，並製作封面及目錄頁。</p> <p>※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。</p>		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	<p>一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 40%、運動競技成就或體育活動參與證明佔總成績 30%。</p> <p>二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「運動競技成就或體育活動參與證明、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。</p>		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	積健樓三樓 308 室	電子郵件	D16@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3249	學系網址	http://www.phed.fju.edu.tw/

招生系級別	醫學資訊與創新應用學士學位學程二年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定			
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 D. 作品集 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為四項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫、作品集」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	聖言樓一樓 SF128 室	電子郵件	134262@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-6018	學系網址	http://www.miia.fju.edu.tw/

招生系級別	電機工程學系系統與晶片設計組二年級		
招生名額	2名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳及讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期 及地點	一、口試日期：106年12月6日(星期三)。 二、報到時間：106年12月6日(星期三)中午12:30報到。 三、報到地點：聖言樓7樓 SF738 教室。		
成績計算 及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績30%、自傳及讀書計畫佔總成績20%、口試佔總成績50%。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、自傳及讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	聖言樓七樓 SF725 室	電子郵件	ee2010@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2538	學系網址	http://www.ee.fju.edu.tw/

招生系級別	電機工程學系電腦與通訊工程組二年級		
招生名額	5名		
報考資格附加規定			
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳及讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期及地點	一、口試日期：106年12月6日(星期三)。 二、報到時間：106年12月6日(星期三)中午12:30報到。 三、報到地點：聖言樓7樓 SF738 教室。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績30%、自傳及讀書計畫佔總成績20%、口試佔總成績50%。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、自傳及讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	聖言樓七樓 SF725 室	電子郵件	ee2010@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2538	學系網址	http://www.ee.fju.edu.tw/

招生系級別	數學系應用數學組二年級		
招生名額	5名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	<p>A. 讀書計畫1份： 詳述大一至今求學經驗、轉學動機、學習規劃及未來生涯規劃，文件請繕打並用A4紙張輸出。</p> <p>B. 歷年成績單正本1份。</p> <p>※所繳資料可自107年1月22日起至107年2月8日止至系辦公室領回，逾期將逕行銷毀。</p>		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	<p>一、讀書計畫佔總成績50%、歷年成績單佔總成績50%。</p> <p>二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「讀書計畫、歷年成績單」之次序，成績較高者優先錄取。</p>		
備註	<p>一、歡迎有志於提升數學基本能力的學生報考。</p> <p>二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。</p>		
辦公室	耕莘樓三樓 MA316 室	電子郵件	023784@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3548	學系網址	http://www.math.fju.edu.tw/

招生級別	化學系二年級		
招生名額	4名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳（詳述轉學動機）。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期 及地點	一、口試報到時間：106年12月6日(星期三)下午13:00開始。 二、口試報到地點：耕莘樓1樓CH121教室。 三、詳細口試時間及地點於106年12月4日(星期一)在本系網頁公告。		
成績計算 及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明、自傳、口試成績之每一項目以100分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓一樓CH119室	電子郵件	002277@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2472	學系網址	http://www.ch.fju.edu.tw/

招生級別	資訊工程學系二年級		
招生名額	8名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 讀書計畫。 C. 自傳。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 60%、讀書計畫佔總成績 20%、自傳佔總成績 20%。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、讀書計畫、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定詳見本系網站。		
辦公室	聖言樓六樓 SF604 室	電子郵件	004471@mail.fju.eud.tw
聯絡電話	(02) 2905-2442	學系網址	http://www.csie.fju.edu.tw/

招生級別	生命科學系二年級		
招生名額	8名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為二項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓一樓 LS111 室	電子郵件	D54@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2468	學系網址	http://www.bio.fju.edu.tw/

招生學系級別	物理學系物理組二年級		
招生名額	3名		
報考資格附加規定			
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓二樓 PH218 室	電子郵件	013859@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2432	學系網址	http://www.phy.fju.edu.tw/

招生學系級別	物理學系光電物理組二年級		
招生名額	1名		
報考資格附加規定			
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓二樓 PH218 室	電子郵件	013859@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2432	學系網址	http://www.phy.fju.edu.tw/

招生學系級別	法國語文學系二年級		
招生名額	1名		
報考資格 附加規定	限下列性質相近學系報考： 法文系(組、科)學生報考。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 申請動機說明及未來規劃。 C. 自傳。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 80%、申請動機說明及未來規劃佔總成績 10%、自傳佔總成績 10%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、申請動機說明及未來規劃、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。 三、轉學生視學分抵免狀況有可能須延畢。		
辦公室	外語學院二樓 LA203 室	電子郵件	D22@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2587	學系網址	http://www.fren.fju.edu.tw/

招生學系級別	餐旅管理學系二年級		
招生名額	1名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 餐旅、餐飲、旅館、觀光、食品、休閒、生活應用科學或家政學等相關學系報考。		
學系指定應繳資料	A. 歷年排名成績單正本。 B. 自傳(1000字以內)。 C. 讀書計畫。 D. 其他有利於審查資料(如：英文檢定證明、競賽成績、社團活動、獎學金證明、證照等)。 ※以上資料請依序裝訂。所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	一、書面資料審查。 二、筆試：餐旅管理。		
甄試日期及地點	筆試時間：106年12月1日(星期五) 10:00。 筆試地點：106年11月29日於本系網頁公告。		
成績計算及錄取方式	一、書面資料審查佔總成績50%、筆試佔總成績50%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「筆試、書面審查」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、本系實驗課程有安全顧慮，身心障礙考生請慎重考量。 二、經錄取後，不得提高編級。 三、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	秉雅樓一樓 HE101 室	電子郵件	057909@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2152	學系網址	http://www.rhim.fju.edu.tw/

招生級別	食品科學系二年級		
招生名額	4名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	<p>A. 歷年成績單及名次證明正本。</p> <p>B. 自傳(學生自述)。</p> <p>C. 讀書計畫(含申請動機)。</p> <p>D. 個人資料表。</p> <p>說明：自傳(學生自述)、讀書計畫(含申請動機)及個人資料表，以上三項限用本系指定格式，表格請至本系網頁下載。</p> <p>※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。</p>		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	<p>一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 20%、讀書計畫佔總成績 20%、個人資料表佔總成績 30%。</p> <p>二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫、個人資料表」之次序，成績較高者優先錄取。</p>		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	食品科學大樓一樓 EP102 室	電子郵件	043649@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2511	學系網址	http://www.fs.fju.edu.tw/

招生學系級別	企業管理學系二年級		
招生名額	3名		
報考資格附加規定	1. 在校成績每學期名次在全班或全系人數前 20%以內(含)。 2. 限大學二年級在學生(不含專科)。 3. 限大學未曾轉校(轉系)者。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 D. 其他有利於審查資料(如：英語檢定證明、競賽成績、社團活動、獎學金證明、證照等)。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 20%、自傳佔總成績 30%、讀書計畫佔總成績 30%、其他有利於審查資料佔總成績 20%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「讀書計畫、歷年成績單及名次證明、自傳、其他有利於審查資料」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	利瑪竇大樓三樓 LM308 室	電子郵件	043571@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2659	學系網址	http://www.mba.fju.edu.tw/

招生學系級別	金融與國際企業學系二年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定	在校成績每學期班級排名均在全班人數前40%以內(含)。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 D. 外語能力檢定證明。 E. 商業類相關證照。 F. 作品或競賽成果。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績50%、自傳佔總成績10%、讀書計畫佔總成績10%、外語能力檢定證明佔總成績10%、商業類相關證照佔總成績10%、作品或競賽成果佔總成績10%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫、外語能力檢定證明、商業類相關證照、作品或競賽成果」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	利瑪竇大樓三樓 LM305 室	電子郵件	chris@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2664	學系網址	http://www.fib.fju.edu.tw/

招生級別	會計學系二年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定	在校成績累計總名次在全班人數前 20%以內(含)。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳約1200字(限電腦打字)。 C. 讀書計畫約 1200 字(限電腦打字)。 D. 競賽成績或特殊表現證明：包含社團參與、語文能力、特殊才能及競賽成果等有助於審查之資料。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為四項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫、競賽成績或特殊表現證明」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	利瑪竇大樓二樓 LM206 室	電子郵件	065526@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2660	學系網址	http://www.acct.fju.edu.tw/

招生學系級別	資訊管理學系二年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定	在校成績累計總名次在全班人數前 20%以內(含)。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫及作品集。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 50%、自傳佔總成績 25%、讀書計畫及作品集佔總成績 25%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、讀書計畫及作品集、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。 二、上肢嚴重障礙及重度視、聽覺障礙者，宜慎重考慮。		
辦公室	利瑪竇大樓三樓 LM306	電子郵件	043076@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2666	學系網址	http://www.im.fju.edu.tw/

招生級別	統計資訊學系二年級		
招生名額	2名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫及作品集。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、讀書計畫、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	利瑪竇大樓二樓 LM205 室	電子郵件	050137@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2606	學系網址	http://www.stat.fju.edu.tw/

招生系級別	宗教學系二年級		
招生名額	3名		
報考資格 附加規定			
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳（內容須含報考動機等）。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 40%、讀書計畫佔總成績 30%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「自傳、歷年成績單及名次證明、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、考入本系學生不得申請轉系，但可依本校規定修讀輔系或雙學位。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	羅耀拉大樓三樓 SL341 室	電子郵件	049946@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2791	學系網址	http://www.rsd.fju.edu.tw/

三
年
級
學
系
分
則

招生級別	中國文學系三年級		
招生名額	3名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 國文學系、中國（語）文學系、應用中文學系、台灣（語）文學系、文學系、華（語）文學系等中文相關學系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 D. 作品集。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 10%、自傳佔總成績 30%、讀書計畫佔總成績 40%、作品集佔總成績 20%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「讀書計畫、自傳、作品集、歷年成績單及名次證明」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	文華樓一樓 LI113 室	電子郵件	Chlt@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3297	學系網址	http://www.chinese.fju.edu.tw/

招生級別	歷史學系三年級		
招生名額	1名		
報考資格 附加規定	限下列性質相近學系報考： 歷史學系、史學系、應用歷史學系、歷史與地理學系等相關學系。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 35%、讀書計畫佔總成績 35%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	文華樓二樓 LI212 室	電子郵件	D02@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2306	學系網址	http://www.history.fju.edu.tw/

招生系級別	哲學系三年級		
招生名額	6名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 哲學系、哲學與宗教學系、哲學與生命教育學系、宗教學系、中國文學系、歷史學系、心理學系等相關學系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 讀書計畫。 C. 自傳 600 字 A4 格式。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期及地點	一、口試日期：106 年 12 月 2 日(星期六)。 二、106 年 11 月 30 日(星期四)於本系網頁公告口試順序及地點。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 25%、讀書計畫佔總成績 25%、自傳佔總成績 25%、口試佔總成績 25%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、讀書計畫、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、經錄取後，不得提高編級。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	文華樓三樓 LI308 室	電子郵件	052159@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2327	學系網址	http://philosophy.ourpower.com.tw/

招生學系級別	體育學系運動競技組三年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 體育、運動相關學（科）系、運動休閒產業等相關學（科）系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 運動競技成就或體育活動參與證明。 說明：書面資料請依歷年成績單及名次證明、自傳、運動競技成就或體育活動參與證明之順序排列，並製作封面及目錄頁。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 20%、運動競技成就或體育活動參與證明佔總成績 50%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「運動競技成就或體育活動參與證明、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、考入本組學生不得申請轉系。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	積健樓三樓 308 室	電子郵件	D16@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3249	學系網址	http://www.phed.fju.edu.tw/

招生學系級別	體育學系運動健康管理組三年級		
招生名額	2名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 體育、運動健康管理等相關學（科）系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 運動競技成就或體育活動參與證明。 說明：書面資料請依歷年成績單及名次證明、自傳、運動競技成就或體育活動參與證明之順序排列，並製作封面及目錄頁。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 40%、運動競技成就或體育活動參與證明佔總成績 30%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「運動競技成就或體育活動參與證明、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	積健樓三樓 308 室	電子郵件	D16@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3249	學系網址	http://www.phed.fju.edu.tw/

招生系級別	電機工程學系系統與晶片設計組三年級		
招生名額	3名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 理工、電資、資電學院等相關學系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳及讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期及地點	一、口試日期：106年12月6日(星期三)。 二、報到時間：106年12月6日(星期三)中午12:30報到。 三、報到地點：聖言樓7樓 SF738 教室。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績30%、自傳及讀書計畫佔總成績20%、口試佔總成績50%。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、自傳及讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	聖言樓七樓 SF725 室	電子郵件	ee2010@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2538	學系網址	http://www.ee.fju.edu.tw/

招生學系級別	電機工程學系電腦與通訊工程組三年級		
招生名額	3名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 理工、電資、資電學院等相關學系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳及讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期及地點	一、口試日期：106年12月6日(星期三)。 二、報到時間：106年12月6日(星期三)中午12:30報到。 三、報到地點：聖言樓7樓 SF738 教室。		
成績計算及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績30%、自傳及讀書計畫佔總成績20%、口試佔總成績50%。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、自傳及讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	聖言樓七樓 SF725 室	電子郵件	ee2010@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2538	學系網址	http://www.ee.fju.edu.tw/

招生系級別	數學系應用數學組三年級		
招生名額	5名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 數學系、應用數學系等相關學系。		
學系指定應繳資料	A. 讀書計畫1份： 詳述大一至今求學經驗、轉學動機、學習規劃及未來生涯規劃，文件請繕打並用A4紙張輸出。 B. 歷年成績單正本1份。 ※所繳資料可自107年1月22日起至107年2月8日止至系辦公室領回，逾期將逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、讀書計畫佔總成績50%、歷年成績單佔總成績50%。 二、按總成績高低依序錄取，得不足額錄取。總成績相同時，依「讀書計畫、歷年成績單」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓三樓 MA316 室	電子郵件	023784@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-3548	學系網址	http://www.math.fju.edu.tw/

招生級別	化學系三年級		
招生名額	1名		
報考資格 附加規定	限下列性質相近學系報考： 化學系、應用化學系等相關學系。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳（詳述轉學動機）。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	一、書面資料審查。 二、口試。		
甄試日期 及地點	一、口試報到時間：106年12月6日(星期三)下午13:00開始。 二、口試報到地點：耕莘樓1樓CH121教室。 三、詳細口試時間及地點於106年12月4日(星期一)在本系網頁公告。		
成績計算 及錄取方式	一、歷年成績單及名次證明、自傳、口試成績之每一項目以100分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「口試、歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓一樓CH119室	電子郵件	002277@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2472	學系網址	http://www.ch.fju.edu.tw/

招生級別	生命科學系三年級		
招生名額	5名		
報考資格附加規定	限下列性質相近學系報考： 生命科學院、農學院、醫學院、理學院及民生學院等生命科學相關學(科)系。		
學系指定應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以100分為滿分。總成績計算為二項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓一樓LS111室	電子郵件	D54@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2468	學系網址	http://www.bio.fju.edu.tw/

招生學系級別	物理學系物理組三年級		
招生名額	3名		
報考資格 附加規定	限下列性質相近學系報考： 理工相關學（科）系。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓二樓 PH218 室	電子郵件	013859@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2432	學系網址	http://www.phy.fju.edu.tw/

招生學系級別	物理學系光電物理組三年級		
招生名額	2名		
報考資格 附加規定	限下列性質相近學系報考： 理工相關學(科)系。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、書面資料審查之每一項目以100分為滿分。總成績計算為三項成績加總。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	耕莘樓二樓 PH218 室	電子郵件	013859@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2432	學系網址	http://www.phy.fju.edu.tw/

招生學系級別	會計學系三年級		
招生名額	4名		
報考資格附加規定	<p>1. 在校成績累計總名次在全班人數前 20%以內(含)。</p> <p>2. 限下列性質相近學系報考： 商學院相關學(科)系、管理學院相關學(科)系、經濟學系、財政學系。</p>		
學系指定應繳資料	<p>A. 歷年成績單及名次證明正本。</p> <p>B. 自傳約1200字(限電腦打字)。</p> <p>C. 讀書計畫約 1200 字(限電腦打字)。</p> <p>D. 競賽成績或特殊表現證明：包含社團參與、語文能力、特殊才能及競賽成果等有助於審查之資料。</p> <p>※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。</p>		
甄試項目及方式	書面資料審查。		
成績計算及錄取方式	<p>一、書面資料審查之每一項目以 100 分為滿分。總成績計算為四項成績加總。</p> <p>二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「歷年成績單及名次證明、自傳、讀書計畫、競賽成績或特殊表現證明」之次序，成績較高者優先錄取。</p>		
備註	轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	利瑪竇大樓二樓 LM206 室	電子郵件	065526@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2660	學系網址	http://www.acct.fju.edu.tw/

招生級別	宗教學系三年級		
招生名額	1名		
報考資格 附加規定	限下列性質相近學系報考： 宗教（學）、哲學、其它社會、人文、藝術領域等相關學系。		
學系指定 應繳資料	A. 歷年成績單及名次證明正本。 B. 自傳（內容須含報考動機等）。 C. 讀書計畫。 ※所繳資料概不退還，請自行備份存檔，本系將於成績複查截止日後逕行銷毀。		
甄試項目 及方式	書面資料審查。		
成績計算 及 錄取方式	一、歷年成績單及名次證明佔總成績 30%、自傳佔總成績 40%、讀書計畫佔總成績 30%。 二、按總成績高低依序錄取。總成績相同時，依「自傳、歷年成績單及名次證明、讀書計畫」之次序，成績較高者優先錄取。		
備註	一、考入本系學生不得申請轉系，但可依本校規定修讀輔系或雙學位。 二、轉學生修課及畢業等相關規定，請詳見本系網站。		
辦公室	羅耀拉大樓三樓 SL341 室	電子郵件	049946@mail.fju.edu.tw
聯絡電話	(02) 2905-2791	學系網址	http://www.rsd.fju.edu.tw/

附 錄

輔仁大學招生考試試場規則及違規處理辦法

98.9.30 招生委員會會議修正通過

101.3.29 招生委員會會議修正通過

101.9.21 招生委員會會議修正通過

102.9.18 招生委員會會議修正通過

104.9.17 招生委員會會議修正通過

105.4.15 招生委員會會議修正通過

- 第一條 為維護考試公平及試場秩序，特訂定本校「招生考試試場規則及違規處理辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法適用於本校博士班、碩士班、碩士在職專班、轉學生及其他各項招生考試，但特定考試另有規定者，依其規定。
- 第三條 考生應按規定之考試開始時間入場。遲到逾二十分鐘者，不得入場，且該科不予計分；已入場應試者，六十分鐘內不得出場，違者該科不予計分；強行入場或出場經勸止不從者，取消考試資格。
- 第四條 考生應試時，不得有夾帶、抄襲、傳遞、交換答案卷（卡）、以自誦或暗號告人答案或故意將答案供人窺視、抄襲等舞弊情事，違者扣減其該科全部成績。
- 第五條 考生應試時，不得吸煙、進食、擾亂試場秩序或以聲音、動作影響他人作答，經勸止不從者，扣減其該科全部成績。
- 第六條 考生應試時，應攜帶「應考證」及「國民身分證」正本（國民身分證得以駕照或有效期限內之護照、外僑居留證正本代替），並主動置放考桌上，以備查驗。考生未依前項規定攜帶證件者，經監試人員登記後，得先准予應試；惟至當日考試結束鈴（鐘）聲響畢前，仍未將前述證件送原監試人員或試務中心查核者，扣減其當日各該科成績五分。
- 考生違反第一項規定而無法證明其考生身分時，監試或試務人員得要求考生至試務中心拍照存證，考生不得拒絕，違者取消其考試資格。
- 第七條 應考證遺失者，得於每節入場應試前持國民身分證正本（國民身分證得以駕照或有效期限內之護照、外僑居留證正本代替），親向各試務中心申請補發。
- 第八條 考生除必要之書寫文具及簡章備註欄各招生系所允許之工具外，不得帶書籍、紙張、具有計算、通訊、記憶等功能或其他有礙試場安寧、考試公平之各類器材（如行動電話、平板電腦、智慧手錶、電子穿戴式裝置等）入座。計時器之鬧鈴功能須關閉；有關個人之醫療器材如助聽器等，須先報備並經檢查方可使用。違者經監試人員查獲者，如尚未使用，扣減其該科成績五分，已使用者，扣減其該科成績十分，並得視其使用情節加重扣分或扣減其該科全部成績。
- 第九條 考生應依編定之試場及應考證號碼入座。在開始作答前，應先檢查答案卷（卡）、座位、應考證三者之號碼是否相符，如有不符，應即舉手請監試人員處理。經作答後考生始發現坐錯座位者，扣減其該科成績五分；經監試人員發現坐錯座位者，扣減其該科成績十分；不在編定之試場應試者，扣減其該科成績二十分；經監試人員發現交換座位應試者，取消考試資格。考生應遵循監試人員指示，配合核對應考證、國民身分證及考生名冊，並於每節考試時於考生

名冊上以中文正楷親自簽名，考生不得拒絕，亦不得藉此請求加分或延長考試時間，否則依其情節提報議處。

- 第十條 考生在考試進行中，發現試題印刷不清或顯有疑義時，得舉手請監試人員處理，但不得要求解釋題意。
- 第十一條 考生應依規定作答於答案卷內頁作答區，在試題紙上書寫之答案，或在答案卷（卡）規定範圍外書寫之答案，均不計分。考生作答時，答案卷一律以藍、黑色筆作答，違者扣減其該科成績二十分。但簡章上另有規定者，依其規定。答案卡未以 2B 軟心鉛筆作答，或因其他原因污損答案卡，致光學閱讀機無法辨認答案者，該答案卡不予計分。
- 第十二條 考生不得無故污損答案卷（卡）、作任何與答案無關之文字符號或充當草稿紙使用，違者扣減其該科成績五分，並得視其情節加重扣分或扣減其該科全部成績。
- 第十三條 考生應遵守下列各項規則，違者扣減其該科全部成績：
- 一、不得在答案卷（卡）上顯示考生身分。
 - 二、不得任意毀損答案卷（卡）及答案卷（卡）上之座位號碼及彌封。
 - 三、完卷後一經離座，應即將答案卷（卡）與試題紙併交監試人員驗收，不得再行修改答案。
 - 四、不得將答案卷（卡）或試題紙攜出場外。
 - 五、交卷出場後，不得在試場附近逗留、高聲喧嘩、宣讀答案或暗示其他考生作答，經勸止不從者。
- 第十四條 考生不得以另紙或其他物品抄錄答案或試題，違者扣減其該科成績五分。夾帶抄錄之答案離開座位者，扣減其該科成績二十分。將抄錄之答案強行攜出試場者，扣減其該科全部成績。
- 第十五條 考生於每節考試終了前五分鐘內完卷者，暫停繳卷；待鈴（鐘）聲響畢後，應即停止作答，坐在原座，待監試人員收畢試題紙、答案卷（卡）後方可離場；如仍繼續作答，經第一次勸阻停止作答者，扣減其該科成績五分，經第二次勸阻停止作答者，扣減其該科成績二十分，經第三次勸阻始停止作答者，扣減其該科全部成績。
- 第十六條 考生答案卷（卡）有遺失者，應於接到補考通知後，即依規定到場補考，拒絕者該科不予計分。
- 第十七條 考生有違法或舞弊情事，情節重大，經查屬實者，得函請其就讀學校或服務機關為必要之議處；其成績已達錄取標準者，經招生委員會議決後，得取消其入學資格。
- 第十八條 考生如有本辦法未規定之其他違規或舞弊行為時，得由監試人員註明其違規或舞弊情節，提請招生委員會審議後，視其情節輕重予以適當之處分。
- 第十九條 甄試、口試或術科測驗等，各系所另有規定者，依各該系所規定辦理。
- 第二十條 本辦法經招生委員會議通過，報請校長核定後公布施行。修正時亦同。

輔仁大學招生考試申訴處理要點

94.12.15.招生委員會議修正通過

101.03.29.招生委員會議修正通過

102.10.18.招生委員會議修正通過

105.09.22.招生委員會議修正通過

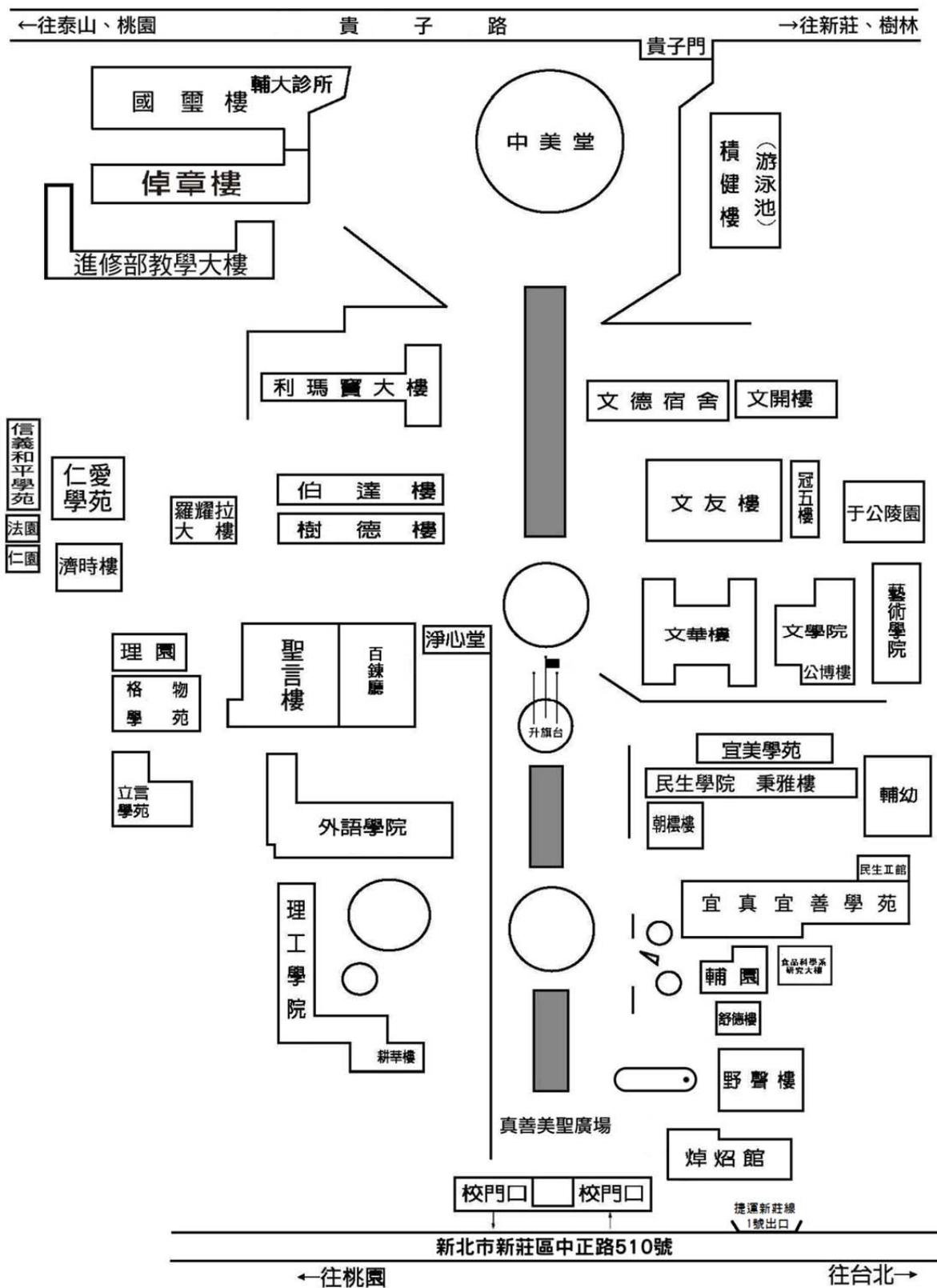
- 一、本要點依「輔仁大學招生委員會設置辦法」第八條第二項規定訂定。
- 二、考生本人對於本校各項招生考試之考場措施、評分方式、錄取標準，認為錯誤致影響其成績者；或有「性別平等教育法」第13條所列之差別待遇者，得提出申訴。同一事件以申訴一次為限。
- 三、申訴應由申訴人擬具申訴書敘明事實理由，由申訴人簽章後，向招生中心提出，申訴人未簽章者，不予受理。
申訴不得要求重閱或影印試卷，亦不得要求閱覽、影印或提供考試有關資料或其他考生之成績。
申訴最遲應於複查截止日起十日內提出，逾期不予受理。
- 四、招生中心收受申訴書後，應即將申訴書及所附資料影印送請相關系、所或單位，於一週內研提回復理由，收受回復理由後，除認申訴顯有理由，得依第五條規定辦理外，應即將申訴書及所附資料與回復理由，一併送由招生委員會於申訴截止日起一個月內議決，於議決後二週內，以書面附理由回復申訴人；招生委員會認申訴有理由者，並應議決補救措施，一併回復。
- 五、依相關系、所或單位，研提之回復理由，認申訴顯有理由者，招生中心得報由執行長召集相關系、所或單位，會商後採取補救措施，情事重大者，簽請主任委員核定，並以口頭或書面回復申訴人。
前項情形，應列入最近召開之相關招生委員會議報告之。
- 六、對於申訴人之回復，應以招生委員會之名義為之。
- 七、招生考試申訴事件之處理，應本公正、公平之原則為之，申訴事項相關之系所或單位，應協助說明及輔導。
- 八、招生中心、申訴事項相關之系所或單位，對於申訴事項，均應虛心研究改進，避免再次發生相同之申訴事件。一年內發生二件以上申訴事項之系所，經查明應負申訴責任者，得由執行長報請主任委員酌減其補助款。
- 九、本要點應收錄於各項招生簡章中。
- 十、本要點經招生委員會議通過，報請校長核定後公布施行。修正時亦同。

輔仁大學考生個人資料蒐集、處理及利用告知事項

輔仁大學（以下簡稱本校）依據「個人資料保護法」（以下簡稱個資法）第8條及第9條規定，進行以下「考生個人資料蒐集、處理及利用告知」，請詳細閱讀。

- 一、機構名稱：輔仁大學。
- 二、個人資料蒐集之目的：
基於辦理本校招生考試相關之招生、試務，榜示、資(通)訊與資料庫管理、統計研究分析、錄取後之學生資料管理及相關或必要工作之目的。
- 三、個人資料之蒐集方式：
透過考生親送、郵遞或網路報名而取得考生個人資料。
- 四、個人資料之類別：
本校所蒐集之考生個人資料分為基本資料及申請特殊應考服務報考兩類試務處理所需資料：
 - (一) 基本資料：
識別個人者、識別財務者、政府資料中之辨識者、個人描述、移民情形之居留證、學校紀錄、資格或紀錄等個人資料類別，內容包括姓名、國民身分證或居留證或護照號碼、生日、相片、性別、教育資料、緊急聯絡人、住址、電子郵遞地址、聯絡資訊、轉帳帳戶、服務紀錄、服役紀錄、低收入戶證明方式等。
 - (二) 申請特殊應考服務：
除上開基本資料外，另加申請特殊應考服務考生(身心障礙考生、突發傷病考生等)所需之健康紀錄及應考人紀錄。
- 五、個人資料處理及利用：
 - (一) 個人資料利用之期間：
除法令或中央事業主管單位另有規定辦理考試個人資料保存期限外，以上開蒐集目的完成所需之期間為利用期間。
 - (二) 個人資料利用之地區：
台灣地區(包括澎湖、金門及馬祖等地區)。
 - (三) 個人資料利用之對象：
本校各單位。申請特殊應考服務考生健康紀錄之相關應考人資料，僅供本校提供應考服務之依據，不作為其他用途。
 - (四) 個人資料利用之方式：
本校進行試務、錄取、報到、查驗、註冊、入學生管理等作業，考生(或家長、監護人)之聯絡，基於試務公信的必要揭露(榜示)與學術研究及其他有助上開蒐集目的完成之必要方式。
- 六、考生得依個資法規定請求查詢、閱覽、製給複製本、補充或更正、請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除。考生行使上述權利時，須由本人填寫「輔仁大學個人資料申請暨處理回覆單」並檢具身分證明文件向本校招生組辦理(相關聯絡方式請詳見招生簡章)。若委託他人辦理，須另出具委託書並同時提供受託人身份證明文件以供核對。若申請人不符前述規定，本校得請申請人補充資料，以為憑辦。
- 七、前條停止蒐集、處理、利用或請求刪除個人資料之請求，不得妨礙本校依法所負之義務。
- 八、考生應確認提供之個人資料，均為真實且正確；如有不實或需變更者，考生應立即檢附相關證明文件送交本校辦理更正。
- 九、考生如未提供真實且正確完整之個人資料，導致無法進行考試報名、緊急事件無法聯繫、考試成績無法送達等，將影響考生考試、後續試務與接受考試服務之權益，請特別注意。
- 十、本校得依法令或遵照主管機關、司法機關依法所為之要求，提供個人資料及相關資料。

輔仁大學校區平面示意圖



輔仁大學 106 學年度寒假轉學生招生
考生報名資料需造字回覆表

※網路報名時，如有個人資料以電腦各種輸入法無法產生之文字，請先以『#』代替，再填寫本表，無者免填。

姓 名		學 系 組 別	
身分證號碼（請務必填寫）：			
報名索引號碼（請務必填寫）：			
行 動 電 話：		電 話：（日）	
		（夜）	
<p>※請勾選需造字部份</p> <p><input type="checkbox"/> 考生姓名：_____</p> <p style="padding-left: 20px;">需造字之文字：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 地址：_____</p> <p style="padding-left: 20px;">需造字之文字：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 其他（請說明）：_____</p> <p style="padding-left: 20px;">需造字之文字：_____</p>			
<p>一、各欄位請正楷詳細填寫。</p> <p>二、姓名應與國民身分證所顯示者一致，如不相同者，請先至權責機關辦理相關程序。</p> <p>三、填妥資料後，請於報名期間內傳真至本校招生中心，並於當日來電確認傳真資料是否收到，逾期恕不受理。</p> <p style="padding-left: 20px;">傳真：（02）2904-9088</p> <p style="padding-left: 20px;">電話：（02）2905-3142</p> <p>四、如有疑問請來電洽詢本校招生中心。</p>			

具 結 書 (報到專用)

本人因缺繳學位證書【或修業(轉學)證明書】，未能完成輔仁大學 106 學年度寒假轉學生新生報到手續，請准予暫行登錄備案。本人將於 **107 年 2 月 8 日下午 3:00** 前補齊證件，以取得入學資格。如逾期未繳交，即表示本人放棄權利，由貴校逕行取消本人入學資格，特此具結。

※繳證地點：野聲樓 2 樓教務處註冊組 YP209 室，電話：(02)2905-3042

學系(組)別： _____ 電 話： _____
姓 名： _____ 行動電話： _____
學 號： _____ 通訊地址： _____
E-MAIL： _____

具結人簽名： _____

【本校存查】

具 結 書 (報到專用)

本人因缺繳學位證書【或修業(轉學)證明書】，未能完成輔仁大學 106 學年度寒假轉學生新生報到手續，請准予暫行登錄備案。本人將於 **107 年 2 月 8 日下午 3:00** 前補齊證件，以取得入學資格。如逾期未繳交，即表示本人放棄權利，由貴校逕行取消本人入學資格，特此具結。

※繳證地點：野聲樓 2 樓教務處註冊組 YP209 室，電話：(02)2905-3042

學系(組)別： _____ 電 話： _____
姓 名： _____ 行動電話： _____
學 號： _____ 通訊地址： _____
E-MAIL： _____

具結人簽名： _____

【考生存查，並請留意具結期限】

※因情況特殊無法於具結書上所載日期繳交學位證書【或修業(轉學)證明書】者，請持本聯申請書於 **107 年 2 月 8 日下午 3:00** 前至本校教務處註冊組(野聲樓 2 樓 YP209 室)再次辦理具結延期。

證 明 書

本人因下列原因尚未領到學位證書【或修業(轉學)證明書】，並暫訂於 107 年 ____ 月 ____ 日取得。

成績未到齊

其他(請說明原因) _____

特此證明

此 致
輔仁大學

具結人簽章： _____

中華民國 107 年 ____ 月 ____ 日

輔仁大學 106 學年度寒假轉學生招生成績複查申請表

申請日期： 年 月 日

收件編號：

學系組別		應考證號碼	彌封號碼
姓名			
複查科目	原始分數	複查後分數	處理結果
			招生中心存查

考生簽名：_____ 電話：() _____ 行動電話：_____

說明事項	<p>一、存查表及回覆表之考生資料、複查科目、原始分數等請正確填寫，並請於考生簽名處親筆簽名及填上聯絡電話。</p> <p>二、申請複查每科 50 元(限用郵政匯票，受款人：輔仁大學學校財團法人輔仁大學)，且須附成績單影本及填妥收件人姓名、地址之回郵信封，連同本表請寄 24205 新北市新莊區中正路 510 號 輔仁大學招生中心。</p> <p>三、申請複查不得要求影印或重審、重閱，亦不得要求提供其他考生之成績；同一科目不得連續申請複查。</p> <p>四、申請期限：107 年 1 月 17 日前，以郵戳為憑，逾期不予受理。</p>
------	---

請 勿 撕 開

輔仁大學 106 學年度寒假轉學生招生成績複查回覆表

申請日期： 年 月 日

姓名		學系組別	應考證號碼
複查科目	複查後分數	台端申請成績複查，經查	
		招生委員會	

□□□

地址：

106 寒假轉學生
資面
查封
審信
繳用
招生
料專

姓名：
電話：
行動電話：
報考系級：

黏貼
限時掛號
資郵

24205

新北市新莊區中正路 510 號

輔仁大學

學系收

(請填寫報考學系名稱)

106 學年度寒假轉學生招生考生繳交資料 (請在□內打√)

- 歷年成績單及名次證明正本。
- 讀書計畫。
- 運動競技成就或體育活動參與證明。
- 個人資料表。
- 作品或競賽成果。
- 競賽成績或特殊表現證明。
- 自傳。
- 作品集。
- 申請動機說明及未來規劃。
- 外語能力檢定證明。
- 商業類相關證照。
- 其他有利於審查資料。

輔仁大學招生委員會編印

地址：24205 新北市新莊區中正路 510 號

電話：(02) 2905-3142

傳真：(02) 2904-9088

輔仁大學網址：<http://www.fju.edu.tw/>

招生資訊網網址：<http://www.adm.fju.edu.tw/>